



CERTIFICAZIONI
LINGUISTICHE

Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "V. Simoncelli"

Sede legale Viale Simoncelli, 118 - 03039 SORA (FR) – Sede operativa Via Spinelle, 59/L – 03039 Sora (FR)

☎ 0776831137 - ✉ fris02100a@istruzione.it - ✉ PEC fris02100a@pec.istruzione.it

Sito Web: www.iissimoncellisora.edu.it CODICE FISCALE 91024400607 - C.M. FRIS02100A

Sede ass. LICEO CLASSICO GINNASIO ST. "V. Simoncelli" - Viale Simoncelli, 118 - Sora (FR) - tel. 0776 831137

Sede ass. LICEO LINGUISTICO e delle SCIENZE UMANE ST. "V. Gioberti" - Via Spinelle, 59/L - Sora (FR) - tel. 0776 831086

Sede ass. LICEO ARTISTICO ST. "A. Valente" - Via M. Lucarelli, 12 - Sora (FR) - tel. 0776 831821

Sede ass. LICEO COREUTICO, SEZIONE COREUTICA del LICEO MUSICALE E COREUTICO

Sede ass. LICEO DEL MADE IN ITALY

Prot.n. segnatuta

All'ALBO dell'ISTITUTO

Ai Siti WEB dell'ISTITUTO

Al Personale interno dell'Istituto

AVVISO DI SELEZIONE INTERNO-ESTERNO per il conferimento di incarico
di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione** rivolto a
personale interno all'amministrazione scolastica in servizio presso altro istituto
e personale interno all'amministrazione scolastica posto in quiescenza negli ultimi 3 anni
oppure personale esterno all'amministrazione scolastica
(ai sensi del D.Lgs n° 81 del 09/04/08 e succ. 106/09)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.40 della L. n.40 del 27/12/1997 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

VISTO il D.Lvo n.59 del 06/03/1998 sulla disciplina dirigenziale dei capi d'Istituto delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. n.275 del 08/03/1999 recante il Regolamento sull'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. n.129 del 29/08/2018 recante il Regolamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il CCNL Scuola del 29/11/2007 con particolare riferimento agli artt. nn.35, 37 in materia di collaborazioni plurime da parte del personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs n.81 del 09/04/2008 e succ. n. 106/2009 ed in particolare gli artt. nn. 17, 31, 32, 33;

VISTO il Parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n.51 del 14/10/2008 sul conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo;

CONSIDERATA la necessità di individuare con procedura pubblica personale interno in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP;

VISTI gli art. 32 c. 8 e 9 del D.Lgs. 81/2008 che prevedono espressamente "Negli istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra:

a) il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;

b) il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti.

In assenza di personale di cui alle lettere a) e b) del comma 8, gruppi di istituti possono avvalersi in maniera comune dell'opera di un unico esperto esterno, tramite stipula di apposita convenzione, in via prioritaria con gli enti locali proprietari degli edifici scolastici e, in via subordinata, con enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro o con altro esperto esterno libero professionista.

PRECISATO che fino all'affidamento nuovo incarico, è stato prorogato quello relativo all'a.s. 2023/2024;

VISTA Determina a contrarre mediante AVVISO INTERNO rivolto a personale interno all'amministrazione scolastica in servizio presso altro istituto e personale interno all'amministrazione scolastica posto in quiescenza negli ultimi 3 anni o personale esterno all'amministrazione scolastica per conferimento di Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

EMANA

il seguente Bando di Selezione tra rivolto a personale interno all'amministrazione scolastica in servizio presso altro istituto e personale interno all'amministrazione scolastica posto in quiescenza negli ultimi 3 anni oppure personale esterno, con procedura comparativa per soli titoli per l'affidamento di un incarico **annuale** di prestazione d'opera a partire dal **01.09.2024 fino al 31.08.2025**, in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dell' **ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "V. SIMONCELLI"**

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Affidamento, mediante selezione effettuata con avviso rivolto al personale interno di questo Istituto, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).

Art. 2 Ambito di intervento

L'incarico riguarda l'intero istituto Scolastico, che si articola su **3** sedi, tutte ubicate nel comune di **Sora (FR)**:

- Liceo Classico Ginnasio ST. "V. Simoncelli"- Viale Simoncelli, 118 - Sora (FR) *

- Liceo Linguistico e delle Scienze Umane ST. "V. Gioberti" - Sora (FR)

(temporaneamente ubicato presso edificio sito in via Biancale, snc – Sora e presso sede di viale Simoncelli, 118)

- Liceo Artistico ST. "A. Valente" - Via M. Lucarelli, 12 - Sora (FR) -tel. 0776 831821 **

- Liceo Musicale e Coreutico, sezione coreutica - Viale Simoncelli, 118 - Sora (FR) ***

* Sede non esclusiva, condivisa con altro istituto scolastico (I.C.S. SORA 1)

** Sede promiscua, inserita in edificio con civili abitazioni ai piani superiori

*** con Laboratori di danza presso il Centro Danza di Monica Lupi, Via Vittorio Veneto, 5, 03039 Sora FR

L'istituto è a disposizione per fornire agli interessati ulteriori informazioni.

Previo appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici.

Art. 3 Requisiti per la partecipazione

Per la partecipazione al presente bando i candidati dovranno possedere, a pena di esclusione i seguenti requisiti:

a) idoneo titolo di studio e frequenza ai corsi di formazione così come disciplinati dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

a.1 Diploma di scuola superiore;

a.2 Attestazione di specifica formazione per RSPP :

(D.Lgs 81/08 e succ. - art.32 con richiami al D.Lgs 195/038 ed Accordo Stato-Regioni G.U. del 14.02.06)

CORSO MODULO A salvo esonero per documentata funzione svolta precedentemente al 2003 per più di 3 anni

CORSO MODULO B1 CORSO MODULO C

AGGIORNAMENTO QUINQUENNALE (obbligo 40 ORE entro 5 anni dal completamento del precedente B1)

b) cittadinanza italiana o di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea;

c) esperienza e capacità acquisita in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione presso Istituti di Istruzione sia pubblici che Privati e/o Legalmente riconosciuti;

d) non aver riportato condanne penali o reati connessi all'espletamento della libera professione.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La valutazione del requisito di cui alla lettera c) è demandata al giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice istituita all' uopo dal D.S.

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto con provvedimento motivato, può disporre, in ogni momento, l'esclusione del candidato dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4 – Compiti del Responsabile S.P.P. (D.Lgs 81/08 e s.m.i.- art.32)

- consulenza tecnica al D.S. per l'organizzazione di un piano operativo degli adempimenti inerenti al D.Lgs n. 81/08 e succ. ;
- predisposizione di documenti, schede e questionari necessari all'individualizzazione dei fattori di rischio, dei lavoratori esposti, valutazione dei rischi ed individuazione delle misure di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro;
- sopralluoghi degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, almeno una volta al mese, e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo il Responsabile dovrà redigere e sottoscrivere un verbale.
- collaborazione con il D.S. nella predisposizione del Documento di valutazione dei rischi e del Documento della sicurezza;
- revisione costante del Documento di valutazione dei rischi e del Documento di Sicurezza, ogni qualvolta si renda necessario per variazioni delle attività o delle attrezzature lavorative, di ampliamenti e modifiche delle strutture e degli impianti, con la redazione di verbali di riunioni e schede di integrazione al documento di sicurezza redatte dal R.S.P.P., da sottoporre al Dirigente Scolastico;
- verifica della corretta esecuzione degli adeguamenti prescritti e relativi sistemi di controllo delle misure (sopralluoghi, circolari con prescrizioni, ecc.);
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- collaborazione con il D.S. nella predisposizione dei D.U.V.R.I. nei casi ricorrenti di competenza ;
- partecipazione alle riunioni periodiche del servizio di prevenzione e sicurezza, indette dal D.S.
- Predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione,
- aggiornamento costante dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici, con successive prove di evacuazione con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- collaborazione con il Dirigente Scolastico per le nomine degli addetti al Servizio P.P.: individuazione ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
- rilievi planimetrici dei luoghi di lavoro e restituzioni grafiche per l'aggiornamento degli elaborati necessari agli organi di vigilanza (ASL, Isp. Prov.le del Lavoro, VV.FF., ecc....)
- istruttoria di conformità strutturale con reperimento documento struttura, reperimento agibilità e destinazione d'uso; reperimento certificato impianto elettrico, conoscenza documentazione sistema fognario
- predisposizione delle comunicazioni da effettuare agli organi di controllo, come da D.Lgs. 81/08 art.18 c.3
- informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
- richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento dell'edificio;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- assistenza per le richieste agli Enti competenti delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza e degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione;
- assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi;
- assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- assistenza nell'individuazione e nel posizionamento della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e negli spazi esterni dell'Istituzione Scolastica;

- Attività di aggiornamento personale o quanto altro obbligatorio e/o necessario alla sicurezza.

Art. 5 Modalità di partecipazione e criteri di ammissibilità

I candidati per partecipare alla selezione dovranno utilizzare esclusivamente lo schema di domanda allegato.

La domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire tassativamente, per motivi di urgenza **entro le ore 12,00 del 25 settembre 2024**, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale in busta indirizzata all' Istituto ISTRUZIONE SUPERIORE **VINCENZO SIMONCELLI** Viale Simoncelli - 03039 SORA (FR) (non farà fede la data del timbro postale);
- per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: fris02100a@pec.istruzione.it;
- consegna diretta all'Ufficio protocollo dell'Istituto.

L'istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del richiedente oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Le domande pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. E' facoltà dell'Istituto chiedere per iscritto eventuali chiarimenti e verificare la veridicità delle dichiarazioni.

Sul plico, o nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la seguente dicitura:

"Avviso INTERNO-ESTERNO per conferimento incarico R.S.P.P. a.s. 24-25".

A pena di esclusione, il plico dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione, redatta ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con indicazione dei dati anagrafici del richiedente e contestuale offerta economica (**allegato A**) nella quale dichiarerà di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace;
- Dichiarazione di insussistenza di divieti di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- Curriculum professionale in formato europeo, contenente a pena esclusione l'elenco dei servizi affini assolti negli ultimi cinque anni precedenti alla pubblicazione del presente avviso;
- Copia di un documento d'identità.

Nella domanda, l'aspirante, oltre a manifestare la volontà di partecipare alla selezione, dichiarerà, altresì, sotto la propria personale responsabilità :

- a. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate;
- b. il possesso del requisito di cui all'art. 3 punto c) del presente avviso, che, oltre ad essere dichiarato, dovrà essere anche documentato allegando alla domanda la relativa certificazione che ne attesti il possesso.
- c. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi ex art. 53 D.Lgs 165/2001;
- d. di non essere stato dichiarato decaduto da precedenti incarichi di R.S.P.P. presso altre Istituzioni Scolastiche;
- e. domicilio e indirizzo (e relativo numero telefonico) al quale desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni;
- f. dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso.
- g. l'offerta economica che intende percepire per la propria prestazione professionale comprensiva di tutti gli oneri fiscali e previdenziali.

Art. 6 Durata della prestazione e compensi

La prestazione d'opera occasionale decorrerà dalla data di affidamento dell'incarico , avrà durata annuale e non potrà essere rinnovata tacitamente;

La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso forfetario , proposto nella candidatura risultata più **CONFACENTE ALLE ESIGENZE DELLA SCUOLA, E COMUNQUE NON SUPERIORE AD EURO 3.500.00** (tremilacinquecento/00) onnicomprensivo.

Si precisa che la scelta sarà effettuata ad insindacabile giudizio della commissione di valutazione all' uopo nominata dal D.S. , rispettando in via improrogabile i parametri di economicità dell'offerta e validità dei titoli

prodotti, indicati unitamente dalla sommatoria del punteggio assegnato all'offerta economica e quello risultante dai titoli di cui all'art.8 del presente bando.

Art. 7 Cause di esclusione

Le domande dei candidati, che perverranno prive dei requisiti previsti nel presente bando, saranno escluse dalla selezione.

Art. 8 – Comparazione ed aggiudicazione

Si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati nella successiva Tabella, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

In caso di situazioni di parità di punteggio fra candidati in possesso dei requisiti minimi di cui all'articolo 1 del presente bando verrà data priorità a:

a) personale interno a questa Istituzione;

ai sensi del D.Lgs. 81/08 e smi. – art. 32 c. e come da successiva casistica 3-4-5

1) Offerta economica	Prezzo più basso 8 punti Secondo prezzo 7 punti Terzo prezzo 6 punti Quarto prezzo 5 punti Successivi prezzi 4 punti
2.a) Possesso di Diploma	1 punti per ciascun titolo * (max 2 punti)
2.b) Possesso di Laurea triennale	3 punti per ciascun titolo * (max 6 punti)
2.c) Possesso di Laurea quinquennale e/o magistrale in facoltà attinenti con le problematiche della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro di cui all' art.32 del D.Lgs 81/08 <i>(Ingegneria,Architettura,Medicina del Lavoro ecc.)</i>	4 pt per ciascun titolo (voto da 106-110) * 3 pt per ciascun titolo (voto da 101-105) * 2 pt per ciascun titolo (voto ≤ 100) * (max 2 titoli - 8 punti)
3) ESPERIENZA LAVORATIVA come personale Docente e/o non Docente, nel II Ciclo di Istruzione (SS II Grado)	1 punto per ogni anno di servizio (max 30 punti)
4.a) Esperienza di Responsabile SPP in Istituti Scolastici Superiori	2 punti per ciascun incarico annuale COMPLETATO Istit. Superiori (max 30 punti)
4.b) Esperienza di Responsabile SPP in Istituti Scolastici Comprensivi	1 punto per ciascun incarico annuale COMPLETATO Istit. Comprensivi (max 15 punti)
5.a) Esperienza di Addetto SPP in Istituti scolastici Superiori	2 punti per ciascun incarico annuale COMPLETATO Istit. Superiori (max 20 punti)
5.b) Esperienza di Addetto SPP in Istituti scolastici Comprensivi	1 punto per ciascun incarico annuale COMPLETATO Istit. Comprensivi (max 15 punti)
6) Attività di formatore in materia di sicurezza e salute , lotta antincendio in corsi a favore di personale scolastico <i>(docenti, ATA e studenti)</i>	0,1 punti per ogni ora di docenza (max 20 punti)
7) Iscrizione al rispettivo albo e/o collegio professionale	2 punti
8) Iscrizione negli elenchi dei rispettivi albi professionali agli elenchi del Ministero Interni di cui al D.M. 05.08.11 PER LA PREVENZIONE INCENDI <i>(ex L.818/84)</i>	2 punti
totale	Max 150 punti

* voci 2) non cumulabili

L'Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola offerta.

L'incarico avrà durata di **12 mesi** e non potrà essere rinnovato tacitamente;

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

Prima del conferimento dell'incarico l'aggiudicatario dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico/la libera professione rilasciata dall'ente o dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, a richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

Il presente Avviso viene pubblicato in data odierna all'albo, nonché nel sito web della scuola.

Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d. lgs n. 196/03 (codice privacy) e del Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R)

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno dichiarare di aver letto ed essere a conoscenza dell'informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R) ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili", nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa connessa. In mancanza della dichiarazione, le istanze non saranno trattate.

Le istanze pervenute prive della dichiarazione di cui all'Art. 9 non saranno tenute in considerazione.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giona Clelia.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Clelia GIONA**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE BANDO PUBBLICO
Per Conferimento incarico RSPP 2024/2025

AL DIRIGENTE SCOLASTICO I.I.S. V.
 SIMONCELLI
 03039 SORA (FR)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 il _____ e residente in _____ prov. _____ via
 _____ n. civico _____ tel. _____
 fax _____ e-mail _____ PEC _____
 professione _____ titolo di studio _____

CHIEDE

di poter svolgere l'attività RESPONSABILE del SERVIZIO di PREVENZIONE e PROTEZIONE per 12 mesi dalla data di conferimento dell'incarico, da espletarsi in tutte le sedi di codesto Istituto Istruzione Superiore come da avviso pubblico prot. n. _____ / del _____

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E.;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in alcuna situazione per la quale il D.l. 90/2014 e successive modifiche ha introdotto il divieto di attribuzione incarichi di studio e consulenza da parte delle P.A., in particolare di non essere già lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza;
- di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di essere in possesso del titolo di studio di _____;
- di essere in possesso di laurea triennale in _____;
- di essere in possesso di laurea specialistica/quinquennale in _____;
- di essere in possesso di n. _____ attestati di frequenza _____ a corsi di _____ organizzati da _____;
- di avere svolto e completato n. _____ incarichi della durata di _____ consecutivi per incarico di R.S.P.P. c/o istituzioni scolastiche statali;
- di avere svolto e completato n. _____ incarichi della durata di _____ consecutivi per incarico di A.S.P.P. c/o istituzioni scolastiche statali;
- di avere svolto e completato n. _____ incarichi della durata di _____ per incarico di FORMATORE SULLA SICUREZZA per personale scolastico
- di essere iscritto all'albo professionale di _____ al n. _____;
- **di essere disponibile ad effettuare l'incarico di R.S.P.P. a fronte di un compenso forfettario onnicomprensivo, al lordo di oneri fiscali e previdenziali, pari ad € _____;**

Inoltre, il/la sottoscritto/a _____:
 · dichiara di conoscere i termini indicati nel bando e di accettarli senza riserve;
 · autorizza l'Istituto a trattare i propri dati ai sensi del D. Lgs196/2003.

Allega:

- copia documento di identità;
- curriculum vitae *in formato europeo*;
- altra documentazione utile alla valutazione _____

 (luogo e data)

 (firma)